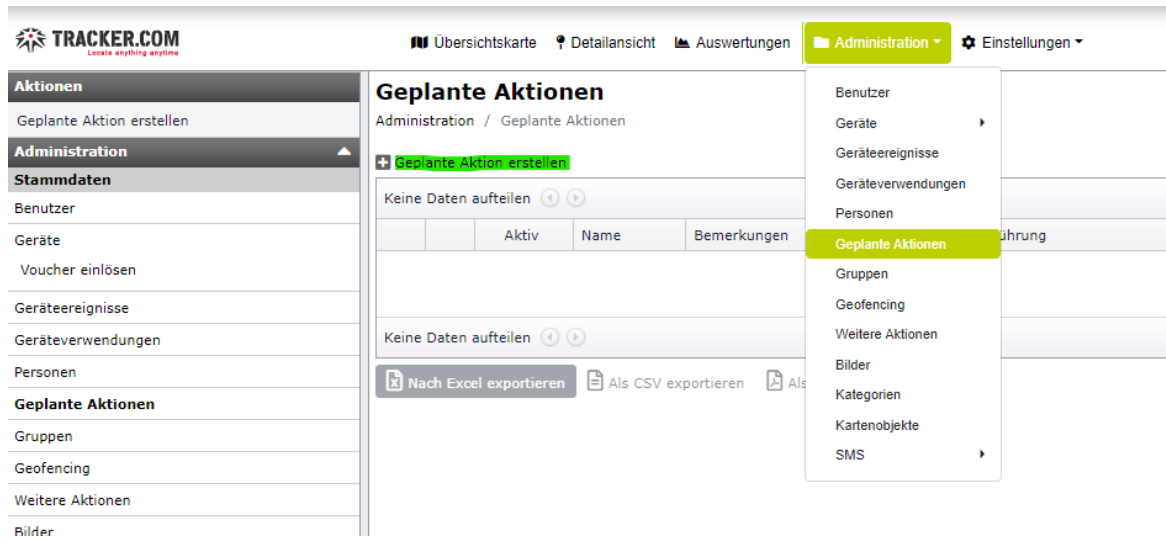
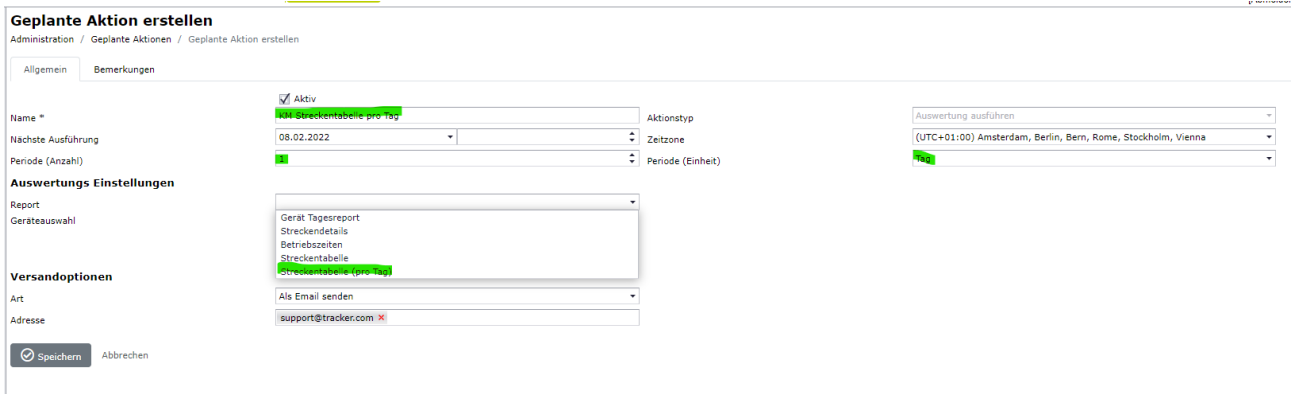


Anleitung automatischer Mailversand Reports

Unter Administration-Geplante Aktionen auf Geplante Aktion erstellen klicken:



1. Name für die Aktion eintragen
2. Periode (Anzahl) und Periode (Einheit) auswählen. Beispiel **Anzahl 1** und **Einheit Tag**: Versand 1 Mal täglich, **Anzahl 7, Einheit Tag**: Versand 1 Mal wöchentlich, **Anzahl 3, Einheit Monat**: Versand quartalsweise
3. Report auswählen (zBps Streckentabelle pro Tag=total gefahrene KM)



The screenshot shows the 'Geplante Aktion erstellen' form. The 'Allgemein' tab is active. The form includes the following fields:

- Name ***: Streckentabelle pro Tag
- Nächste Ausführung**: 08.02.2022
- Periode (Anzahl)**: 1
- Periode (Einheit)**: Tag
- Aktionstyp**: Auswertung ausführen
- Zeitzone**: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna
- Report**: Streckentabelle (highlighted in green)
- Geräteauswahl**: (empty)
- Art**: Als Email senden
- Adresse**: support@tracker.com

Buttons for 'Speichern' and 'Abbrechen' are visible at the bottom left.

4. Geräteauswahl (alle Geräte, Gerätegruppe oder einzelne Geräte)

Auswertungs Einstellungen

Report: Streckentabelle (pro Tag)

Geräteauswahl: Alle Geräte, Eine Gerätegruppe, Ein Gerät

Versandoptionen

Art: Als Email senden

Adresse: support@tracker.com X

Abbrechen

Sofern Gruppen erstellt wurden, kann ein Report auch für eine ganze Gruppe gesendet werden (rechts Gruppe auswählen)

Auswertungs Einstellungen

Report: Streckentabelle (pro Tag)

Geräteauswahl: Alle Geräte, Eine Gerätegruppe, Ein Gerät

Gruppe:

Versandoptionen

Art: Als Email senden

Adresse: support@tracker.com X

Abbrechen

Für einen einzelnen Tracker auf Ein Gerät klicken und rechts den entsprechenden Tracker auswählen:

Auswertungs Einstellungen

Report: Streckentabelle (pro Tag)

Geräteauswahl: Alle Geräte, Eine Gerätegruppe, Ein Gerät

Gerät:

Versandoptionen

Art: Als Email senden

Adresse: support@tracker.com X

Abbrechen

Ein Report kann nur per E-Mail versendet werden. Am Schluss noch die Ziel-Mailadresse eintragen und auf **Speichern** klicken:

Auswertungs Einstellungen

Report: Streckentabelle (pro Tag)

Geräteauswahl: Alle Geräte, Eine Gerätegruppe, Ein Gerät

Versandoptionen

Art: Als Email senden

Adresse: support@tracker.com X

Abbrechen